	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CÓDIGO: AF-FR-041
	ENTIDAD: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO	FECHA: 06-10-2014
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: COMUNICACIONES GENERALES INTERNAS Y EXTERNAS	VERSIÓN: 01
		PÁGINA: 1 de 1

PUBLICACION DE RESPUESTAS EN ATENCIÓN A RECLAMACIONES PARA EL CARGO DE ASESOR DE CONTROL INTERNO DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO.

El Comité de Revisión del Banco de Hojas de Vida, conforme a los dispuesto en la DG-085 de Mayo 2 de 2024 “POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE EL PROCEDIMIENTO PARA CONFORMAR EL BANCO DE HOJAS DE VIDA CON EL FIN DE PROVEER EL CARGO DENOMINADO ASESOR DE CONTROL INTERNO EN EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO” y en Acta de Mayo diez (10) de 2024, se permite informar que en cumplimiento al cronograma establecido en dicha Resolución, **no se recibieron reclamaciones en el correo electrónico subdireccionadministrativa@idtq.gov.co** dispuesto para tal fin.


Para constancia se publica a los diez (10) días del mes de Mayo de 2024



GLORIA ELCY RODAS JARAMILLO

Subdirectora Administrativa y Financiera.

Integrante Comité de Evaluación Requisitos Mínimos.

	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CÓDIGO: AF-FR-041
	ENTIDAD: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO	FECHA: 06-10-2014
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: COMUNICACIONES GENERALES INTERNAS Y EXTERNAS	VERSIÓN: 01 PÁGINA: 1 de 2

ACTA DEL COMITÉ DE REVISION DE RECLAMACIONES, PARA EL CARGO DE ASESOR DE CONTROL INTERNO DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO.


El día Diez (10) de Mayo del 2024, se reunieron los integrantes del Comité de Revisión de Hojas de vida, conformado por el Artículo Segundo de la Resolución DG-055 de Abril 2 de 2024 "POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE EL PROCEDIMIENTO PARA CONFORMAR EL BANCO DE HOJAS DE VIDA CON EL FIN DE PROVEER EL CARGO DENOMINADO ASESOR DE CONTROL INTERNO EN EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO", la cual quedo conformada de la siguiente manera:

- La subdirectora Administrativa y Financiera – GLORIA ELCY RODAS JARAMILLO
- El Asesor del Área Jurídica – JUAN DAVID OSPINA SALCEDO
- El director general (E) – GLORIA ELCY RODAS JARAMILLO

Una vez verificada la asistencia de los tres integrantes de la Comisión, se procedió a dar inicio a la verificación del cronograma en el cual en el punto 5. En el cual se estableció la Recepción de reclamaciones de los resultados de verificación de requisitos mínimos de las hojas de vida de los aspirantes y análisis de la hoja de vida.

Dichas reclamaciones se recibieron exclusivamente a través del correo electrónico subdireccionadministrativa@idtq.gov.co, para el respectivo estudio del Comité de revisión del banco de hojas de vida hasta el día 9 de Mayo de 2024.

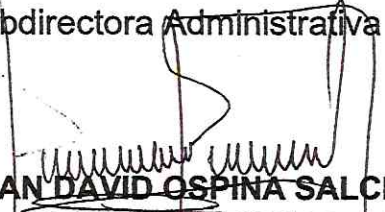
Una vez verificado lo anterior, **se procedió a informar que no se recibió reclamaciones al proceso** que se adelanta en el marco de la Resolución DG-085 de Mayo 2 de 2024 "POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE EL PROCEDIMIENTO PARA CONFORMAR EL BANCO DE HOJAS DE VIDA CON EL FIN DE PROVEER EL CARGO DENOMINADO ASESOR DE CONTROL INTERNO EN EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO".

	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CÓDIGO: AF-FR-041
	ENTIDAD: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO	FECHA: 06-10-2014
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: COMUNICACIONES GENERALES INTERNAS Y EXTERNAS	VERSIÓN: 01
		PÁGINA: 2 de 2

Conforme a lo anterior, el Comité declara que en cumplimiento del cronograma se procede a publicar en la Página Web de la entidad la presente acta. Una vez concluida la sesión, se firma por los integrantes del Comité de revisión del banco de hojas de vida, a los diez días (10) del mes de Mayo de 2024.


GLORIA ELCY RODAS JARAMILLO

Director General IDTQ (E)
 Subdirectora Administrativa y Financiera.


JUAN DAVID OSPINA SALCEDO
 Asesor Jurídico.

Elaboro y Proyecto: Gloria Elsy Rodas Jaramillo – Subdirectora Administrativa y Financiera.

